

OGGETTO: rinnovo polizza di assicurazione Responsabilità Civile verso Terzi e Dipendenti con ITAS Assicurazioni per l'annualità assicurativa 30/06/2017 – 30/06/2018. CIG Z1F1F103F1.

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO ISTRUZIONE, MENSE E PROGRAMMAZIONE**

vista la polizza di assicurazione Responsabilità Civile verso Terzi e Dipendenti n. M10050804 stipulata tra la Comunità Alta Valsugana e Bersntol e ITAS Assicurazioni, in scadenza il 30/06/2017;

preso atto che è stato affidato al Broker di assicurazioni Eurorisk s.r.l. di Trento, mediante apposito atto convenzionale, l'incarico di collaborazione e gestione della suddetta polizza per l'annualità 30/06/2016 – 30/06/2017 (convenzione Rep. n. 405 dd. 06/07/2016);

ritenuto necessario, in vista della scadenza della polizza al 30/06/2017, provvedere al rinnovo della copertura assicurativa in oggetto;

verificato al riguardo che la prestazione richiesta, per le sue caratteristiche peculiari, non si configura come fattispecie riconducibile agli elenchi degli acquisti presso le centrali acquisti di Consip spa e della Provincia Autonoma di Trento;

vista la comunicazione e-mail dd. 06/06/2017 del broker Eurorisk, prot. arr. n. 11671/3.4.4 dd. 07/06/2017, con la quale si propone la prosecuzione del contratto assicurativo RCT alle condizioni economiche e tecniche come in corso;

verificata la conformità delle attuali condizioni contrattuali alle esigenze assicurative dell'Ente, per cui si è valutata l'opportunità di rinnovare il contratto in corso. Con particolare riguardo alle condizioni economiche, il tasso annuo lordo rimane confermato al 2,25 per mille; ciò significa che, applicando tale tasso ad un preventivo retribuzioni lorde convenzionale di € 2.000.000,00, si rileva un premio annuo lordo anticipato di € 4.500,00. Le condizioni della polizza oggetto di rinnovo prevedono la regolazione del premio al termine dell'annualità assicurativa in base alle retribuzioni lorde erogate al personale dipendente nella medesima annualità;

visto l'avviso di scadenza pervenuto in allegato alla nota mail sopra citata del broker Eurorisk, nel quale si espone un premio lordo di rinnovo per l'annualità 30/06/2017 – 30/06/2018 pari ad € 4.500,00;

stante, alla luce delle risultanze sopra esposte, l'opportunità di rinnovare il contratto assicurativo in essere con ITAS Assicurazioni alle condizioni economiche e di garanzia vigenti. Il pagamento è da effettuarsi a favore del broker assicurativo Eurorisk, con il quale si sottoscrive apposita convenzione per la gestione della polizza nel periodo di validità della stessa;

visto il D.O.L. (Durc On Line) prot. n. INAIL_6552129, scadenza validità 28/06/2017, relativo alla società Eurorisk, che risulta regolare;

visto l'articolo 7 “*Misure di trasparenza*”, comma 1, della L.R. n. 8/2012, e richiamata al riguardo la circolare prot. n. 310/1.10 dd. 08.01.2014, ad oggetto “*Prima attuazione dei precetti in tema di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, emessa dal Segretario Generale di questa Comunità, come successivamente integrata con circolare prot. n. 2249/1.10 dd. 29.01.20-14;

visti il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza della Comunità 2017-2019, approvato con deliberazione del Comitato Esecutivo n. 10 dd. 30/01/2017 e il Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità, approvato con deliberazione della Giunta n. 191 dd. 30/12/2014;

preso atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;

visto il Bilancio di Previsione finanziario 2017-2019, approvato dal Consiglio con deliberazione n. 38 dd. 28 dicembre 2016 esecutiva ai sensi di legge;

visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77, in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità;

visto il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario nei comuni della Regione Trentino - Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L, così come modificato dal D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 4/L;

visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L;

visto il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione assembleare n. 27 dd. 11 dicembre 2000 e s.m. ed int.;

visto il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18;

dato atto che con provvedimento:

- n. 109 dd. 29 maggio 2008 la Giunta ha dato attuazione al principio di distinzione tra le funzioni di indirizzo e di controllo spettanti agli organi politici e quelle gestionali di competenza dei Responsabili di Servizio, precisando gli atti riservati alla propria competenza;
- n. 4 dd. 23 gennaio 2017 il Comitato Esecutivo ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2017-2019;

richiamata la deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 9 dd. 05 maggio 2003 con la quale è stato approvato il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

visto il Decreto n. 3 dd. 11.01.2017 con il quale il Presidente ha attribuito al sotto firmato l'incarico di Responsabile del Servizio Istruzione, Mense e Programmazione sino al 10.01.2018, fatta salva l'eventuale revoca anticipata e la possibilità di modificarlo in caso di variazioni della struttura organizzativa;

riscontrata quindi la propria competenza per l'assunzione del presente atto,

D E T E R M I N A

1. di rinnovare, per le motivazioni descritte in premessa, la vigente polizza assicurativa Responsabilità Civile verso Terzi e Dipendenti della Comunità Alta Valsugana e Bersntol con la Compagnia Assicuratrice ITAS Assicurazioni, decorrenza 30/06/2017, scadenza 30/06/2018, alle condizioni economiche e di garanzia tutte previste dalla medesima. E' stabilito il tasso annuo lordo del 2,25 per mille ed un premio annuo lordo anticipato, calcolato applicando tale tasso ad un preventivo retribuzioni lorde convenzionale di € 2.000.000,00, pari ad € 4.500,00;
2. di affidare alla Società di broker Eurorisk s.r.l., con sede a Trento, via Guardini n. 24, CF 00755840329, P.IVA 01579570225, l'incarico alla gestione della polizza assicurativa in oggetto, decorrenza 30/06/2017, scadenza 30/06/2018 in coincidenza con la validità della polizza medesima, come da schema di convenzione allegato A) al presente provvedimento;
3. di provvedere alla sottoscrizione della convenzione con la società Eurorisk s.r.l.;
4. di dare atto che l'affido di cui al precedente punto 2. non comporta alcun onere di spesa a carico della Comunità Alta Valsugana e Bersntol;
5. di sottoscrivere, al suo ricevimento, la documentazione contrattuale in oggetto;
6. di impegnare, per quanto in premessa, l'importo di € 4.500,00 a favore della Società Eurorisk s.r.l., con sede a Trento, via Guardini n. 24, CF 00755840329, P.IVA 01579570225, per la finalità indicata ai punti precedenti;
7. di imputare la spesa di € 4.500,00, derivante dal presente provvedimento, al Bilancio di Previsione 2017, che presenta idonea e sufficiente disponibilità, come sotto specificato (ripartizione della spesa in base alla percentuale di retribuzioni lorde per categoria di personale):
 - € 1.522,80 al Titolo 1 (capitolo 1560 art. 3) – Missione 1 – Programma 11 – Macroaggregato 10 per il personale amministrativo e tecnico;
 - € 172,80 al Titolo 1 (capitolo 2157 art. 22) – Missione 4 – Programma 6 – Macroaggregato 10 per il personale amministrativo addetto alla L.P. 5/2006;
 - € 2.366,10 al Titolo 1 (capitolo 3170 art. 17) – Missione 12 – Programma 7 – Macroaggregato 10 per il personale del Servizio Socio Assistenziale;
 - € 438,30 al Titolo 1 (capitolo 4707 art. 3) – Missione 8 – Programma 2 – Macroaggregato 10 per il personale del Servizio Edilizia Abitativa;
8. di prendere atto che la polizza R.C. in oggetto prevede la regolazione del premio alla fine di ciascuna annualità assicurativa applicando sul consuntivo delle retribuzioni lorde complessive riferite al periodo assicurato il tasso indicato in polizza; si procederà pertanto con proprio successivo provvedimento, al termine dell'annualità assicurativa considerata, alla suddetta regolazione;
9. di stabilire che la liquidazione ed erogazione a favore della società Eurorisk s.r.l. dell'importo di € 4.500,00 quale premio annuo lordo anticipato della polizza R.C.T./O. in oggetto per il periodo 30/06/2017 – 30/06/2018, avverrà con proprio successivo atto;

10. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile dalla data di esecutività del presente provvedimento;
11. di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
12. di dare atto che le disposizioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e del Codice di comportamento si applicano anche all'affidatario del presente provvedimento, obbligato al loro rispetto dal momento dell'avvenuta esecutività dello stesso, pena risoluzione del rapporto contrattuale;
13. di disporre a' sensi dell'articolo 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012 la pubblicazione del presente provvedimento sul sito della Comunità, sezione "amministrazione trasparente" - sottosezione "Bandi di gara e contratti";
14. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Contabilità del Comprensorio Alta Valsugana approvato con deliberazione n. 27 dd. 11 dicembre 2000 dell'Assemblea Comprensoriale, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
15. di precisare che, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della L.P. 30 novembre 1992, n. 23, avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, ovvero, in alternativa,
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, per motivi di legittimità, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico – amministrative ad esse connesse, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120, co. 5 dell'Allegato 1 del D.Lgs. 02 luglio 2010, n. 104, per effetto della quale il ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento va proposto entro 30 giorni e non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- dott. Luca Dalla Rosa -

LDR/GE

U/Prog/eg/2017/comunitàaltavalsuganaebersntol/determinazioni/det117.doc

Documento originato in modalità elettronica ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 2010, n. 235.
La firma è apposta in forma digitale.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

	<p>Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 7 comma 2 del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione alla Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle determinazioni e per la pubblicazione.</p> <p>Registrato l'impegno con n. 1884 – 1885 – 1886 - 1887</p> <p>sul cap. 1560 art. 3 – 2157 art. 22 – 3170 art. 17 – 4707 art. 3 del Bilancio di Previsione esercizio 2017, Meccanografico n. 3644</p>
	<p>Data, 26 giugno 2017</p> <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO dott.ssa Luisa Pedrinolli</p>